

AVVISO PUBBLICO

L'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) tra il GAL Alto Tammaro: Terre dei Tratturi Scarl e il GAL Titerno Scarl mandataria - GAL ALTO TAMMARO: TERRE DEI TRATTURI SCARL, SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA – SEDE Operativa sita in Santa Croce del Sannio – Largo Municipio PI – CF 01481870622 in persona del legale rappresentate pro tempore - PEC – galtammaro@pec.it emana il **presente Avviso pubblico per la selezione del personale necessario alla attuazione e gestione del SSL Strategia di Sviluppo Piano di Sviluppo Locale.**

“Programma di Sviluppo Rurale della Campania” MISURA 19 “Sviluppo Locale di tipo partecipativo - LEADER” Sottomisura 19.4.1

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione di **n. 1 unità addetto di supporto amministrativo – Ufficio RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, di seguito denominato anche brevemente addetto**, del ATS GAL ALTO TAMMARO GAL TITERNO nell'ambito del “Programma di Sviluppo Rurale della Campania” MISURA 19.4.1 “Sviluppo Locale di tipo partecipativo - LEADER” Sottomisura 19.4.1

Art 1. Numero di posti -finalità

ATS GAL Alto Tammaro- Titerno con sede in Santa Croce del Sannio – Largo Municipio, emana il presente Avviso pubblico per la selezione del personale necessario la attuazione e gestione della Strategia di Sviluppo Locale.

E' indetta una prova selettiva per il reclutamento di **n. 1 unità addetto di supporto amministrativo –Ufficio RAF RESPONSABILE AMMINISTRATIVO.**

Art. 2 - Oggetto dell'attività – mansioni, durata, natura del rapporto di lavoro e compenso

2.1 Oggetto dell'attività - mansioni

La figura professionale oggetto di selezione è: “Addetto supporto amministrativo ufficio RAF - RESPONSABILE AMMINISTRATIVO” della Strategia di Sviluppo Locale (SSL), presentata dall'ATS nell'ambito del “Programma di Sviluppo Rurale della Campania” MISURA 19 “Sviluppo Locale di tipo partecipativo -LEADER” Sottomisura 19.4.1.

La figura selezionata è un Professionista abilitato ai sensi di legge da inserire presso la Sede Amministrativa della struttura del GAL Titerno e dovrà svolgere con certificata perizia professionale le funzioni di supporto al Responsabile Amministrativo.

Le funzioni di competenza del Professionista selezionato saranno, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gestione operativa del sistema informativo interno, delle banche dati e delle reti interconnesse con l'esterno;
- espletamento delle funzioni amministrative, contabili, fiscali e finanziarie, nel rispetto delle norme comunitarie, nazionali e regionali;
- redazione e conservazione ai sensi di legge degli atti promananti dagli Organi Sociali del GAL (Assemblea dei soci, CdA);
- assistenza alle sessioni degli Organi Sociali;
- redazione delle relazioni e comunicazioni interne ed esterne;
- assistere il RUP e il Coordinatore nella predisposizione e definizione delle procedure e degli atti per il ciclo della spesa ai sensi di legge e degli atti consequenziali;
- collaborare con i professionisti ed i consulenti esterni per la redazione del bilancio e la tenuta regolare della contabilità (compresa la gestione del programma di contabilità e dei dati inseriti);
- curare la procedura per la formazione degli elenchi e delle Short List dei fornitori dei professionisti del GAL ;
- fornire supporto alla pubblicazione dei bandi e le graduatorie sui sistemi informatici previsti dalle procedure di attuazione;
- fornire supporto alla gestione e all'aggiornamento del sito WEB;

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

- caricare ed aggiornare i dati relativi ai beneficiari Leader nel sistema informatico indicato dall'Autorità di Gestione e dall'organismo pagatore;
- gestire il sistema informativo interno, delle banche dati e delle reti interconnesse con l'esterno;
- caricare i dati sul sistema informatico SIAN relativo ai beneficiari della SSL;
- fornire supporto per assicurare la fase di rendicontazione delle spese, il controllo delle disponibilità finanziarie del GAL rispetto ai pagamenti da effettuare ed agli impegni di spesa, gli adempimenti necessari alla efficace e corretta gestione contabile e finanziaria;
- svolgere attività di monitoraggio e procedure di revisione relativi all'avanzamento dei progetti (finanziario, procedurale e fisico) ;
- svolgere attività di monitoraggio sull'attuazione della SSL e sui risultati conseguiti;
- assicurare il supporto all'attività di controllo sulle azioni in corso o realizzate;
- supportare il Consiglio di Amministrazione, L'Amministratore delegato, il Responsabile Amministrativo e Finanziario, il Coordinatore ed i collaboratori esterni per la realizzazione delle Misure PSR.

Per l'espletamento delle sue funzioni l'addetto farà riferimento all'Amministratore Delegato, al Responsabile Amministrativo e Finanziario ed al Coordinatore del PSL.

Le attività in oggetto, entro i limiti e quantità di contratto, stabiliti d'intesa, saranno normalmente svolte in orario di ufficio, nonché ordinariamente, in relazione alle attività del GAL, anche fuori orario d'ufficio e nelle giornate festive e prefestive data la particolare natura delle attività medesime (partecipazione a fiere, mostre, seminari, eventi, convegni, etc.) e della mission del GAL, restando espressamente inteso che nessuna indennità o compenso ulteriore potrà essere riconosciuto in ragione di quanto innanzi.

Analogamente, ordinariamente la persona prescelta potrà essere coinvolta in attività e manifestazioni fuori del territorio regionale, ovvero all'estero.

Analogamente, nessuna indennità ulteriore, eccezion fatta per il normale rimborso delle spese e, occorrendo, del vitto e dell'alloggio, potrà essere riconosciuta per le trasferte a cui l'addetto sarà chiamato, che comportino o meno il pernottamento.

Per le trasferte all'interno del territorio regionale, l'addetto dovrà avvalersi di automezzo proprio.

2.2 Durata

L'incarico avrà durata annuale prorogabile entro il termine ultimo del Programma della SSL.

2.3 Natura del rapporto di lavoro e compenso

La spesa complessiva lorda annua prevista nel PSL per il presente incarico è fissata in € 19.636,00; pertanto, il compenso spettante alla persona selezionata sarà determinato previa deduzione di tutti gli oneri, previdenziali e fiscali, ivi inclusi quelli a carico del Gal.

L'importo sarà corrisposto compatibilmente con la disponibilità finanziaria del Gal, in riferimento agli accrediti da parte della Regione Campania per gli stati di avanzamento del PSL.

La persona selezionata potrà essere inserita nell'organico del GAL ed a propria discrezione mediante conferimento di incarico a termine o assimilato o con rapporto di lavoro autonomo, tenuto conto anche delle esigenze del candidato che sarà prescelto e della propria posizione fiscale e previdenziale.

Art 3. Datore di lavoro e sede di svolgimento dell'attività

Il datore di lavoro ovvero Committente della figura professionale prescelta è il GAL TITERNO – SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA con sede Legale in Guardia Sanframondi (BN) – Via Municipio 1 – numero di Iscrizione al Registro delle Imprese di Benevento e Codice Fiscale: 90002710623.

Il luogo di lavoro è la Unità Locale, sede Amministrativa, sita in Cerreto Sannita (BN), Via Telesina n. 174.

Art 4. Requisiti richiesti per l'ammissione alla prova selettiva

RICEVIBILITÀ

Non verranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande risulteranno prive dei documenti (domanda, curriculum, dichiarazione, fotocopia o copia documento di identità, prive di firma ecc...), ovvero saranno

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

pervenute oltre i termini, ovvero saranno redatte in modo incompleto, inesatto o condizionate, o presentate in plichi non sigillati e/o privi delle indicazioni richieste.

In difformità di uno o più degli elementi richiesti dal presente Avviso, la domanda sarà ritenuta non ricevibile.

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza ed abilitazione professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento dell'incarico e per l'assunzione delle relative responsabilità.

AMMISSIBILITA'

Per l'ammissione alla prova selettiva sono richiesti il possesso dei seguenti **requisiti minimi**:

- Essere in possesso del diploma di laurea e laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento o diploma di istruzione superiore compatibili con il titolo abilitativo professionale di cui appresso;
- Abilitazione all'esercizio della Professione di Dottore Commercialista o di Esperto Contabile con anzianità professionale almeno decennale;
- Revisore Legale (già Revisore dei Conti), iscritto nel Registro dei Revisori Legali, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze con anzianità professionale almeno decennale;
- Conoscenza di programmi di contabilità ed informatici;
- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della UE
- non esclusione dall'elettorato attivo
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti in corso
- non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso le PA
- essere muniti di patente e disponibilità di auto propria
- non svolgere funzione analoga presso un altro GAL riconosciuto dall'Unione Europea o, in alternativa, assumere l'impegno a cessare tale collaborazione, qualora il richiedente risultasse vincitore o, in ogni caso, affidatario dell'incarico previsto dal presente bando, né avere rapporti di lavoro dipendenti;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. In mancanza i candidati non saranno oggetto di valutazione.

ELEMENTI DI PREMIALITA'

Gli elementi di premialità, sottoposti a valutazione a norma del successivo art. 6, sono i seguenti:

- Esperienza con riferimento all'attività di gestione e funzionamento di un GAL e del relativo Piano/Strategia di Sviluppo Locale o comprovata esperienza di progettazione nell'ambito della gestione dei fondi pubblici sia all'interno di enti locali sia di enti privati;
(punteggio massimo **15 punti**);
- approfondita conoscenza dell'Asse IV del Programma di Sviluppo Locale della Regione Campania della Misura 19 del Piano di Sviluppo Rurale Regione Campania 2014-2020 con particolare riferimento al SSL dell'ATS GAL Tammaro- Titerno -Esperienze ritenute valutabili relative alla attività di gestione, rendicontazione di Programmi complessi e programmi cofinanziati con fondi comunitari;
(punteggio massimo **10 punti**)
- Iscrizione nell'elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali istituito presso il Ministero dell'Interno
(punteggio massimo **15 punti**)
- esperienze organizzative, competenze tecniche ed esperienze di amministrazione di strutture pubbliche, private e miste operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal;
(punteggio massimo **20 punti**)

Art. 5- Modalità di partecipazione e documentazione da allegare

La domanda, redatta secondo lo schema dell' "allegato 1", dovrà essere corredata dai seguenti allegati, pena l'esclusione:

- 1) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- 2) Curriculum vitae-professionale debitamente autocertificato in formato europeo che, in particolare, evidenzi i requisiti richiesti ai precedenti punti

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

3) Dichiarazione attestante gli elementi di premialità

Inoltre nella domanda di partecipazione deve essere specificato:

- numero e data di iscrizione all'albo professionale
- numero e data Iscrizione nel Registro dei Revisori Legali
- che non vi sono cause di incompatibilità ai sensi del D. L.vo n.165/2001 - art.53 e succ. mod.
- l'insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di autorizzare il R.U.P. al trattamento dei dati personali e trasmettere qualsiasi comunicazione tramite fax o pec e dare alla stessa nota- fax – pec valore di notifica.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e nei relativi allegati.

I candidati sono ammessi alla prova selettiva con riserva.

Il GAL può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

Art. 6-Modalità di Selezione e Criteri di Valutazione

Le domande pervenute entro i termini e le modalità stabiliti dal presente avviso, saranno istruite e valutate da una apposita commissione nominata dal CDA del Gal.

La commissione di valutazione sarà composta da personale qualificato, tenendo conto delle prescrizioni dettate dagli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile; evitando qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati; prevedendo l'obbligo per il componente della commissione di dare immediata notizia di eventuali conflitti di interessi.

La selezione delle domande avverrà sulla base:

- della verifica degli allegati di cui all'art. 5
- della verifica del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art.4 del presente Avviso;
- della valutazione degli elementi di premialità e delle esperienze professionali con attribuzione del relativo punteggio per le domande risultate ammissibili;
- di un colloquio finalizzato a verificare le capacità e le conoscenze necessarie ad assolvere l'incarico.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a 100 di cui 60 punti in base agli elementi di premialità posseduti e dichiarati dal candidato e 40 per colloquio.

I punteggi saranno attribuiti sulla base di quanto previsto nel seguente prospetto:

Elementi di Premialità

Descrizione Punteggio:

Esperienza con riferimento all'attività di supporto all'amministrazione ed al funzionamento di un GAL e del relativo Piano/Strategia di Sviluppo Locale e/o comprovata esperienza di progettazione nell'ambito dei fondi pubblici sia per Enti pubblici e locali sia per Enti privati; Max 15 punti
Approfondita conoscenza dell'Asse IV del Programma di Sviluppo Locale della Regione Campania della Misura 19 del Piano di Sviluppo Rurale Regione Campania 2014-2020 con particolare riferimento al SSL dell'ATS GAL Tammaro- Titerno -Esperienze ritenute valutabili relative alla attività di gestione, rendicontazione di Programmi complessi e programmi cofinanziati con fondi comunitari; Max 10 punti
Iscrizione nell'elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali istituito presso il Ministero dell'Interno Max 15 Punti:

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

Subcriteri:

Iscrizione fascia 1 (comuni con popolazione fino a 4.999 abitanti) PUNTI 3

Iscrizione fascia 2 (comuni con popolazione compresa fra 5.000 e 14.999 abitanti, unioni di comuni e comunità montane) PUNTI 6

Iscrizione fascia 3 (comuni con popolazione pari o superiore a 15.000 abitanti e province) PUNTI 15

Esperienze organizzative, competenze tecnico-professionali ed esperienze di amministrazione di strutture pubbliche, private e miste operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal

Punteggio massimo **20 punti**

Subcriteri:

1) esperienze organizzative, competenze tecniche ed esperienze di amministrazione e/o commissioni di strutture operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal pubbliche – PUNTI 10

2) esperienze organizzative, competenze tecniche ed esperienze di amministrazione di strutture private e/o miste operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal; - PUNTI 10

3) Entrambe le esperienze di cui ai punti 1 e 2 – PUNTI 20

Saranno ammessi a colloquio i candidati, che nella valutazione degli Elementi di Premialità avranno conseguito un punteggio almeno pari o superiore a 45 punti.

Il risultato della valutazione degli elementi di premialità deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio finale. Ai candidati valutati positivamente e ammessi al colloquio finale sarà comunicata la data e il luogo di svolgimento della prova di selezione, almeno 5 giorni prima dell'inizio dello stesso. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

Colloquio

Al colloquio saranno ammessi esclusivamente i candidati che avranno ottenuto per la valutazione degli Elementi di Premialità un punteggio complessivo almeno pari a 45 punti

Il colloquio ha la finalità di valutare, in particolare, le capacità e le attitudini relazionali di ciascun candidato, nonché la verifica delle effettive competenze delle dichiarazioni rese, attraverso apposite domande tese a verificare, in particolar modo, la:

Conoscenza dei principali sistemi applicativi informatici.

Gestione del programma di contabilità e dei dati inseriti

Elementi di diritto amministrativo, di contabilità, di programmazione, di gestione di Società Commerciali, della normativa europea, con espresso riferimento ai Regolamenti CE 1698/2005, 1974/2006 e 1975/2006 e s.m., alla gestione degli Aiuti di Stato.

Ai candidati verrà anche richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale sulla capacità di relazionarsi con soggetti terzi e sulla conoscenza dell'area del Gal

Il colloquio si terrà, per i candidati ammessi, presso la sede Amministrativa del GAL TITERNO S.C.A.R.L.: sita in Cerreto Sannita (BN), Via Telesina n. 174

La data del colloquio verrà comunicata tempestivamente, presso l'indirizzo mail (preferibilmente pec a scelta del Candidato) del singolo candidato, da questi dichiarato nella domanda di ammissione.

Per essere ammessi a sostenere la selezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento, quale ad esempio la carta di identità, patente rilasciata dalla Prefettura e il passaporto attraverso i quali sia possibile l'identificazione ed in cui siano riportate le generalità.

Il punteggio massimo che la Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, a ciascun candidato per la prova orale è pari a 40 punti.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole.

Art. 7 Controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

In conformità alle disposizioni normative di riferimento, tra le domande risultate ammissibili al colloquio si procederà eventualmente al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti.

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

Il controllo di cui trattasi potrà avvenire attraverso la consultazione delle banche dati alle quali il GAL ha accesso e/o attraverso la richiesta agli interessati di idonea documentazione probante.

Il mancato rispetto da parte dell'interessato dei tempi indicati dal GAL nella richiesta di cui sopra costituisce condizione di non ammissibilità della domanda.

Art. 8. Elaborazione ed approvazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito verrà elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato come risultante della somma del punteggio attribuito per gli elementi di premialità e di quello conseguito a seguito del colloquio.

A parità di punteggio complessivo tra una o più domande la priorità in graduatoria verrà stabilita in relazione alla maggiore età (considerata alla data di scadenza per la presentazione delle domande) dei rispettivi titolari; permanendo la condizione di parità di punteggio la posizione in graduatoria verrà determinata privilegiando coloro che risulteranno Iscritti nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali fascia 3; permanendo ancora condizione di parità la scelta sarà effettuata sulla base degli anni di anzianità dei candidati di iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti o Esperti Contabili, cumulati con quelli di Iscrizione al Registro dei Revisori Legali.

La graduatoria elaborata e tutti gli atti della Commissione giudicatrice verranno formalmente approvati dal Consiglio di Amministrazione. Il candidato che risulterà nella prima posizione della graduatoria approvata sarà dichiarato vincitore della selezione. A seguito dell'accettazione da parte del vincitore dell'incarico previsto dal presente bando la graduatoria di merito perde di efficacia per tutti gli altri candidati che in essa si sono posizionati.

Qualora, il vincitore, non accettasse l'incarico, lo stesso, verrà proposto al candidato che risulta nella posizione immediatamente successiva.

Art. 9. Commissione giudicatrice

All'espletamento della selezione dei candidati provvederà una Commissione esaminatrice nominata dal GAL, composta da tre componenti esperti di cui uno con le funzioni di Presidente, assistita da un segretario verbalizzante.

La Commissione è nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL TITERNO S.C.A.R.L..

Art. 10. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è l'avv. Massimo A. Di Tocco nella sua qualità di Coordinatore dell'ATS Gal Alto Tammaro - Gal Titerno.

Art. 11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" i dati personali forniti dai candidati, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Amministrazione del GAL. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura di selezione.

Tutti i candidati accettano la pubblicazione del loro nominativo negli elenchi e nella graduatoria di merito così come previsto dal presente bando.

Art. 12. Domanda e termini di presentazione

Gli interessati **dovranno far pervenire** la domanda di partecipazione alla selezione, **pena esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del 17 settembre 2018**, inviandola con lettera raccomandata A.R. o con consegna a mano, al seguente indirizzo:

ATS GAL ALTO TAMMARO- TITERNO

Presso sede operativa

GAL TITERNO

Via Telesina, n. 174 - 82032 Cerreto Sannita (BN)

Oppure con consegna a mano presso la sede Amministrativa del Gal Titerno S.c.a.r.l. nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9.30 alle ore 13.00 a far data dal giorno 28 agosto 2018 e fino alle ore 13,00 del giorno 17 settembre 2018.

Ovvero potranno essere trasmesse a mezzo mail pec con domanda e documentazione firmata digitalmente all'indirizzo mail pec del Gal Titerno: galtiterno@pec.it

Le istanze pervenute oltre il predetto termine non saranno considerate valide.

La domanda, redatta in carta semplice secondo l'allegato modulo e corredata dagli allegati di cui al precedente punto 6, dovrà essere inviata o consegnata a mano, **in plico chiuso** con su riportata la dicitura:

**“SELEZIONE N. 1 UNITÀ DI ADDETTO SUPPORTO AMMINISTRATIVO - UFFICIO RAF RESPONSABILE AMMINISTRATIVO del ATS GAL ALTO TAMMARO- TITERNO
COMMITTENTE GAL TITERNO S.C.A.R.L. - SEDE AMMINISTRATIVA DI CERRETO SANNITA”**

In caso di spedizione postale, farà fede unicamente la data di ricezione del plico da parte del GAL e non quella del timbro postale di spedizione. In caso di trasmissione telematica farà fede la data e l'orario di consegna al destinatario.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena, espressa ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nell'avviso e dei relativi allegati che dell'avviso stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Art. 13. Pubblicità e diffusione

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del GAL ALTO TAMMARO, GAL TITERNO, Regione Campania, Rete Rurale, sugli Albi on line dei comuni dell'ambito B5-B6

Per informazioni rivolgersi:

- GAL Alto Tammaro: terre dei tratturi scarl – sede operativa – presso il Comune di Santa Croce del Sannio – Largo Municipio CAP 82020 – Santa Croce del Sannio (BN), oppure telefonare al n.ro 0824 950394 o inviare mail: galtammaro@pec.it.
- GAL TITERNO S.C.A.R.L. – sede Amministrativa di Cerreto Sannita – Via Telesina n.174, oppure telefonare al n.ro 0824 865866 o inviare mail: galtiterno@pec.it

Art. 14. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Art. 15. Stipula del contratto

Per poter addivenire alla stipula del contratto il vincitore della selezione prevista dal presente bando o, in caso di sua rinuncia all'accettazione dell'incarico, l'affidatario dello stesso, dovrà produrre al GAL, la documentazione probante il possesso dei requisiti che hanno contribuito alla determinazione del punteggio assegnato.

In caso di inosservanza del termine fissato dal GAL per assolvere a tale adempimento, l'interessato decade dalla graduatoria di merito.

Art. 16 Formalizzazione del rapporto di lavoro

L'incarico verrà formalizzato mediante stipulazione di apposito contratto, inteso come atto di natura contrattuale nel quale verranno specificati gli obblighi di incarico di cui al precedente punto 1, specificata la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il GAL riterrà opportuno precisare al fine di

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati a sua discrezione ed a suo insindacabile giudizio, essendo in facoltà del candidato selezionato di non accettare l'incarico proposto nel qual caso il Gal sarà libero di procedere a contrattualizzazione del successivo concorrente in graduatoria.

Cerreto Sannita, li 9/08/2018

Il presidente

GAL TITERNO scarl

Lorenzo Urbano

IL Responsabile del Procedimento

avv. Massimo A. Di Tocco

spett.le
ATS GAL TAMMARO- TITERNO

Presso sede operativa
GAL TITERNO SCARL

Via Telesina, n. 174 - 82032 – Cerreto Sannita (BN)

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO:

**SELEZIONE N. 1 UNITÀ DI ADDETTO SUPPORTO AMMINISTRATIVO - UFFICIO RAF
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO del ATS GAL ALTO TAMMARO- TITERNO
COMMITTENTE GAL TITERNO S.C.A.R.L. - SEDE DI CERRETO SANNITA**

__l__ sottoscritt_ _____
nat_ a _____ (____) il ___/___/_____
residente in _____(____)
cap _____ alla via _____ n° _____
Cod. fisc. _____
Tel. _____/_____ Cellulare _____ Fax _____1
E-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il reclutamento di una unità per assolvere alla funzione di “**ADDETTO SUPPORTO AMMINISTRATIVO UFFICIO RAF - RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**” sede amministrativa di Cerreto Sannita

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

DICHIARA

- 1) di aver preso visione dell'avviso pubblico della presente selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;
- 2) di essere in possesso della Laurea/ Diploma _____, (Laurea vecchio ordinamento o specialistica 3+2 nuovo ordinamento);
- 3) di essere abilitato all'esercizio della professione di _____ ed iscritto all'ordine professionale (____) dal _____, n. _____;
- 3.1) di essere Iscritto nel Registro dei revisori Legali c/o Ministero dell'Economia e delle Finanze dal _____ n _____
- 3.2) di essere Iscritto nell'Elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali istituito c/o il Ministero dell'Interno fascia n. ____;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 5) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) di possedere l' idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a bando;
- 7) di essere in possesso della patente di guida B;
- 8) di non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso;
- 9) di non avere cause di incompatibilità ai sensi del D. L.vo n.165/2001 - art.53;
- 10) l'insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 11) di non svolgere funzione analoga presso un altro GAL riconosciuto dall'Unione Europea e/o assume l'impegno a cessare tale collaborazione, qualora il sottoscritto risultasse vincitore o, in ogni caso, affidatario dell'incarico previsto dal presente bando, né ha rapporto di lavoro dipendente;
- 12) di autorizzare al trattamento dei dati personali ed a trasmettere qualsiasi comunicazione tramite fax n. _____pec _____e dare alla stessa nota-fax PEC valore di notifica.
- 13) di possedere gli elementi di premialità e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae professionale.

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammamo- 0824950394 , galtammamo@pec.it– info@galtammamo.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

1 sottoscritt_ autorizza la Società in indirizzo al trattamento dei dati personali forniti ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR ai fini della gestione della presente procedura.

Data ____/____/____ Firma_____

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità
- Curriculum vitae
- Dichiarazione attestante gli elementi di premialità

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

spett.le

ATS GAL TAMMARO- TITERNO

Presso sede operativa

GAL TITERNO SCARL

Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

ALLEGATO 2:

Schema di dichiarazione attestante il possesso degli elementi di premialità, previsti dal Bando di SELEZIONE emanato dall'ATS GAL TAMMARO- TITERNO – n.1 unità di ADDETTO SUPPORTO AMMINISTRATIVO UFFICIO RAF RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Il/La Sottoscritto/a _____, nato/a il _____, a _____, residente a _____, in via _____, n., ai fini della partecipazione al bando di selezione emanato dal GAL per il reclutamento di una unità per assolvere alla funzione di una **UNITÀ DI ADDETTO SUPPORTO AL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46,47,48 del DPR 28/12/00 n. 445 e **consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia**, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di possedere i seguenti titoli di premialità previsti dal Bando di selezione per l'individuazione della figura dell' **UNITÀ DI ADDETTO SUPPORTO AL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO** emanato dal Gal di seguito elencati:

Requisiti da autocertificare a cura del richiedente	Spazio per la dichiarazione da rendere
Esperienza con riferimento all'attività di supporto all'amministrazione ed al funzionamento di un GAL e del relativo Piano/Strategia di Sviluppo Locale e/o comprovata esperienza di progettazione nell'ambito dei fondi pubblici sia per enti pubblici e locali sia per enti privati; Max 15 punti	
Approfondita conoscenza dell'Asse IV del Programma di Sviluppo Locale della Regione Campania della Misura 19 del Piano di Sviluppo Rurale Regione Campania 2014-2020 con particolare riferimento al SSL dell'ATS GAL Tammaro- Titerno -Esperienze ritenute valutabili relative alla attività di gestione, rendicontazione di Programmi complessi e programmi cofinanziati con fondi comunitari; Max 10 punti	
Iscrizione nell'elenco dei Revisori dei Conti degli Enti Locali istituito presso il Ministero dell'Interno Max 15 Punti: Subcriteri: Iscrizione fascia 1 (comuni con popolazione fino a 4.999 abitanti) PUNTI 3 Iscrizione fascia 2 (comuni con popolazione compresa fra 5.000 e 14.999 abitanti, unioni di comuni e comunità montane) PUNTI 6	

ATS GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL - GAL Titerno SCaRL

Capogruppo GAL ALTO TAMMARO Terre dei Tratturi SCaRL, Largo Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN)

GAL Titerno Via Telesina, n. 174 82032 – Cerreto Sannita (BN)

Contatti Gal Tammaro- 0824950394 , galtammaro@pec.it– info@galtammaro.it

Contatti Gal Titerno 08248656865, galtiterno@pec.it - info@galtiterno.it

<p>Iscrizione fascia 3 (comuni con popolazione pari o superiore a 15.000 abitanti e province) PUNTI 15</p>	
<p>Esperienze organizzative, competenze tecniche ed esperienze di amministrazione di strutture pubbliche, private e miste operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal; punteggio massimo 20 punti Subcriteri: 1) esperienze organizzative, competenze tecniche ed esperienze di amministrazione e/o commissioni di strutture operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal pubbliche – PUNTI 10 2) esperienze organizzative, competenze tecniche ed esperienze di amministrazione di strutture private e/o miste operative in ambiti di attività coerenti con la mission del Gal; - PUNTI 10 3) Entrambe le esperienze di cui ai punti 1 e 2 – PUNTI 20</p>	

Luogo e data _____

In fede