



SERVIZI COMPRESI NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE



- Spazio nello stand collettivo "**Campania**";
- **Allestimento e arredamento dello stand:** ogni azienda avrà a disposizione: una vetrina espositiva, un tavolo, due sedie e l'attacco dell'energia elettrica. Qualsiasi ulteriore accessorio, finalizzato alla buona riuscita dell'esposizione, dovrà essere anticipatamente richiesto e concordato con l'azienda. La grafica degli stand sarà uniformata a quella dell'intero padiglione italiano.
- **Assicurazione** sul furto del campionario esposto durante lo svolgimento della manifestazione.
- **Assistenza commerciale** in loco con personale Mediastat disponibile in fiera: i nostri esperti saranno al vostro fianco per risolvere eventuali problematiche, nonché aiutarvi nei rapporti con i buyers locali.
- **Editing di brochure** di presentazione: ogni azienda potrà realizzare la grafica di un volantino personalizzato da portare in fiera.
- **Comunicazione sui media:** grazie alla nostra area comunicazione le aziende che parteciperanno alla fiera saranno presenti sui comunicati stampa che verranno inviati e pubblicati dai media locali e nazionali.
- **Azioni pubblicitarie** e sensibilizzazione nei confronti degli operatori presenti alla fiera.
- **Pulizia** giornaliera dello stand.
- **Iscrizione nel catalogo** della fiera e nel catalogo della collettiva italiana.
- **Volo a/r** per una persona.
- **Hotel** al centro di Manhattan (6 notti).
- **Trasporto merci** in loco (fino a 30 kg).
- Assistenza nei rapporti con la **pubblica amministrazione:** gestione di eventuali domande di rimborso per la partecipazione all'evento presso gli enti che apriranno misure ad hoc.

INFO & CONTATTI

dott. **Francesco Finizio**
mob: 339-4157522
mail: f.finizio@mediastat.eu
dott.ssa **Claudia Marino**
mob: 340-6152894
mail: c.marino@mediastat.eu



info@mediastat.eu
www.mediastat.eu





MODALITÀ DI ADESIONE

Il **costo di partecipazione** è di € 6.900,00 +IVA per ogni azienda. L'intero documento, con la domanda di ammissione timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'azienda, dovrà essere inviato, insieme ad una fotocopia della carta d'identità del legale rappresentante, con le seguenti modalità:

mail: c.marino@mediastat.eu

fax: **081-2140518**

Apertura delle iscrizioni: mercoledì 13 novembre 2013

Chiusura delle iscrizioni: mercoledì 9 dicembre 2013

SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Le richieste di adesione pervenute entro il termine stabilito saranno accettate fino ad esaurimento dell'area. In caso di esaurimento degli spazi disponibili farà fede la data di ricezione della domanda. Le domande pervenute oltre il limite saranno prese in considerazione compatibilmente con gli spazi rimasti eventualmente disponibili.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Alla chiusura delle iscrizioni verranno assegnati gli spazi all'interno del padiglione "**Campania**" e saranno comunicati alle aziende partecipanti.

Il pagamento dovrà avvenire a mezzo bonifico bancario con le seguenti modalità:

- Il 30% dell'importo complessivo entro 10 giorni dalla data di assegnazione degli spazi espositivi;
- Il 30% dell'importo complessivo entro il 31 gennaio;
- Il restante 40% dell'importo complessivo entro il 30 marzo.

In caso di rinuncia alla partecipazione quanto versato non sarà restituito.

INFO & CONTATTI

dott. **Francesco Finizio**

mob: 339-4157522

mail: f.finizio@mediastat.eu

dott.ssa **Claudia Marino**

mob: 340-6152894

mail: c.marino@mediastat.eu



info@mediastat.eu
www.mediastat.eu





NEW YORK - 29 GIUGNO 2014 - 1 LUGLIO 2014

LA CAMPANIA AL FANCY FOOD SHOW



DOMANDA DI AMMISSIONE

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante dell'azienda _____ conferma l'adesione allo stand collettivo "**Campania**" all'edizione 2014 del Summer Fancy Food Show che si svolgerà a New York dal 29 giugno all'1 luglio.

DATI AZIENDALI

Ragione sociale: _____

p.iva: _____

codice fiscale: _____

indirizzo (sede legale): _____

cap: _____

città: _____

provincia: _____

telefono: _____

fax: _____

email: _____

web: _____

persona di riferimento: _____

cellulare: _____

ALLESTIMENTO SPAZIO ESPOSITIVO

Tavolo: QUANTITÀ X €

Sedie: QUANTITÀ X €

Vetrina Espositiva (1mx1mx0,6m): QUANTITÀ X €

Allacciamento elettrico: QUANTITÀ X €

Vetrina aggiuntiva: QUANTITÀ X € + IVA

Frigorifero (90 lt): QUANTITÀ X € + IVA

Piastra ad induzione: QUANTITÀ X € + IVA



data
____/____/____

timbro e firma del legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, dichiaro di aver preso visione e di accettare le condizioni, i costi di partecipazione e le modalità di pagamento indicate nell'intero documento (PAGINE 4) di cui questo modulo è parte integrante.

data
____/____/____

timbro e firma del legale rappresentante

LA CAMPANIA AL FANCY FOOD SHOW



REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE

ART. 1. PARTECIPAZIONE. Sono ammesse a partecipare allo stand collettivo Campania le aziende campane, regolarmente registrate presso le CCIAA, che rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione da parte dei propri incaricati o rappresentanti in loco. Sono altresì ammessi a partecipare organismi campani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. Tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento", unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate da MEDIASTAT per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che chiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 2. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI. L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente con l'inoltro del modulo "domanda di ammissione". Lo stampato fornito da MEDIASTAT deve essere restituito entro i termini indicati. Sono prese in considerazione, prioritariamente, le domande di ammissione pervenute nei termini stabiliti debitamente compilate e sottoscritte. Per quanto riguarda la data di presentazione fa fede la data di ricezione della domanda. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'azienda con l'apposizione del timbro recante la denominazione sociale. MEDIASTAT si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti. Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti a MEDIASTAT; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome di MEDIASTAT o all'immagine della Campania; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele e proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli enti fieristici organizzatori delle manifestazioni o leggi del Paese ospitante; hanno utilizzato abusivamente marchi di altre aziende. In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione dei relativi motivi.

ART. 3. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA. L'ammissione all'iniziativa è data da MEDIASTAT a mezzo comunicazione scritta. L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa da MEDIASTAT tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi, MEDIASTAT può essere costretta ad assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta. MEDIASTAT si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o dimensioni dell'area assegnata, qualora le esigenze e/o le circostanze lo richiedessero senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimento. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporre i prodotti senza preventivo accordo scritto con MEDIASTAT.

ART. 4. PAGAMENTI E RIMBORSI. Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Entro 10 (dieci) giorni dalla data di assegnazione degli spazi espositivi, l'azienda di impegna a versare a mezzo bonifico bancario il 30% dell'importo complessivo. Un ulteriore 30% dell'importo dovrà essere versato entro il 31 gennaio 2014. Il saldo (40%) dovrà essere versato entro il 30 marzo 2014. Contestualmente all'accredito dei singoli bonifici, MEDIASTAT procederà all'emissione della fattura per l'importo corrisposto. In caso di rinuncia alla partecipazione ovvero di mancato pagamento entro le date sopracitate, quanto versato non potrà essere restituito. In caso di variazione di date o annullamento dell'iniziativa per causa di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà di MEDIASTAT, MEDIASTAT stessa provvederà, entro 60 giorni dalla data di comunicazione, al solo rimborso di quanto versato dall'azienda. In caso di variazione di data, la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato.

ART. 5. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE. Relativamente alla spedizione-trasporto-consegna di campionari allo stand, sono a carico dell'azienda espositrice i costi relativi del peso eccedente i 30 kg coperti da MEDIASTAT. La quantità e la natura della merce da trasportare deve essere comunicata entro il 31 gennaio 2014 al fine di favorire l'ottimale organizzazione della spedizione; non è previsto il ritorno della merce spedita. Sono altresì a carico dell'azienda espositrice: sistemazione del campionario in esposizione all'interno dell'area stand compresa la movimentazione, aperture-chiusura, immagazzinamento e imballaggi; ove richiesto collegamenti idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; ove richiesto erogazione area compresa nei padiglioni fieristici di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo

nulla osta di MEDIASTAT; assicurazione contro rischi trasporto, danni a campionari e materiali esposti prima durante e dopo la manifestazione; il viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse eccedenti la persona di riferimento che viaggerà a carico di MEDIASTAT; il reperimento del personale per lo stand e l'installazione dei telefoni, fax, telex ed altre apparecchiature può essere richiesto a MEDIASTAT fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 6. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND. L'area viene fornita secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite previa richiesta con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono consegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi. La scritta richiesta dall'azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata da MEDIASTAT laddove fosse necessario per esigenze di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione di MEDIASTAT in presenza di decoro, d'immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 7. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE DEL CAMPIONARIO. L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand e a non iniziare lo smontaggio o il reimpallaggio del campionario. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e della Campania, può comportare l'esclusione da altre iniziative di MEDIASTAT. MEDIASTAT si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o della Campania, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa. È in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario di tali prodotti.

ART. 8. RINUNCIA. L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta a MEDIASTAT per mezzo mail o fax. In caso di rinuncia, quanto anticipato non potrà essere restituito.

ART. 9. RECLAMI. Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti da MEDIASTAT, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto a MEDIASTAT onde consentire l'accertamento, la rimozione e l'eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. MEDIASTAT potrà rispondere degli eventuali danni derivanti da vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. L'eventuale risarcimento derivante da vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo dei lavori e delle forniture difformi, omessi e non completati.

ART. 10. AZIONE DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITÀ. MEDIASTAT pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente accorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 11. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali viggano divieti o restrizioni.

ART. 12. ASSICURAZIONE. La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione. Nella fattispecie la quota di partecipazione comprende esclusivamente l'assicurazione contro il furto del campionario esposto durante i giorni della fiera. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio a MEDIASTAT, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, la descrizione ed il valore della merce destinata all'esposizione. MEDIASTAT non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 13 ORGANIZZAZIONE VIAGGI. La quota viaggio fornita da MEDIASTAT comprende, esclusivamente per il rappresentante dell'azienda, 1 (uno) volo A/R per New York e il soggiorno di 6 (sei) notti in hotel. La soluzione proposta da MEDIASTAT è da considerarsi ottimale dal punto di vista logistico e organizzativo per il responsabile partecipante.

ART. 14. FORO COMPETENTE. Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'Istituto e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente il Foro di Napoli.