



GRUPPO DI AZIONE LOCALE
GAL ALTO TAMMARO: TERRE DEI TRATTURI SCARL
Sede Operativa Largo Municipio 82020 – Santa Croce del Sannio (BN)
C.F. 01481870622 Tel./Fax: 0824950394 mail: galtammaro@pec.it

BANDO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA 312
“Sostegno alla creazione e allo sviluppo delle microimprese”

1. Riferimenti normativi

I principali presupposti normativi a base del presente bando sono i seguenti :

- Regolamento (CE) n. 1290 del Consiglio del 21 giugno 2005 e s.m.i.;
- Regolamento (CE) n. 1698 del Consiglio del 20 settembre 2005 e s.m.i.;
- Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 1205 del 20.03.2008 e s.m.i.;
- Regolamento (CE) 73/2009 del 19 gennaio 2009 che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto agli agricoltori nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori, e che modifica i regolamenti (CE) n. 1290/2005, (CE) n. 247/2006, (CE) n. 378/2007 e abroga il regolamento (CE) n. 1782/2003 e successive modifiche;
- Decisione della Commissione Europea C(2010) 1261 del 2-3-2010 che approva la revisione del PSR Campania 2007-2013 e modifica la decisione della Commissione C(2007) 5712 del 20 novembre 2007 recante approvazione del programma di sviluppo rurale recepita con Deliberazione della Giunta Regionale n. 283 del 19/03/2010;
- Legge 4 giugno 2010, n. 96 “Disposizioni per l'adempimento di obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee – Legge comunitaria 2009”;
- Le vigenti disposizioni generali per l’attuazione dei bandi di misura del PSR Campania 2007-2013;
- Le vigenti "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e ad interventi analoghi" redatte dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali;
- Regolamento (UE) n. 65/2011 della Commissione, del 27 gennaio 2011, che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo

rurale, abroga e sostituisce il Reg. (CE) 1975/2006 con effetto dal 1° gennaio 2011;

- Regolamento (UE) n. 679/2011 della Commissione del 14 luglio 2011 che modifica il regolamento (CE) n. 1974/2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Disposizioni per l'attuazione dell'Asse 4 – Approccio Leader approvate con Decreto Dirigenziale dell'Area Generale di Coordinamento 11 Sviluppo Attività Settore Primario n. 54 del 22.07.2010;
- La delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL “Alto Tammaro: terre dei Tratturi”, n. 19 del 13/07/2012 di definitiva approvazione dell'avviso pubblico Misura 312 e la delibera del Consiglio di Amministrazione dello stesso GAL n. 07 del 04/02/2014 di riapertura del suddetto avviso.

2. Dotazione finanziaria

Alla data di emanazione del presente bando la dotazione finanziaria è pari ad euro 40.000,00.

Nel caso in cui i progetti, comunque d'importo massimo finanziabile pari a quello riportato al successivo punto 7, supereranno la suddetta dotazione, sarà possibile procedere al finanziamento delle istanze ammesse, esclusivamente dopo l'approvazione da parte della Regione della rimodulazione finanziaria del PSL e comunque fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

3. Finalità della Misura e tipologia di intervento

La Misura mira a favorire lo sviluppo e la diversificazione dell'economia dei territori rurali, attraverso l'ampliamento ed il consolidamento del tessuto imprenditoriale locale operante nel settore extragricolo.

Allo scopo, essa incentiva, nelle aree rurali, gli investimenti nel settore del turismo e dell'artigianato artistico, tradizionale e tipico, mediante la riscoperta e la valorizzazione delle botteghe storiche, degli antichi mestieri, delle produzioni artistiche, nonché delle produzioni tipiche legate alle conoscenze e ai saperi del territorio, con l'obiettivo di:

- incrementare l'attività economica e i tassi di occupazione;

- consolidare ed ampliare il tessuto imprenditoriale locale operante nel settore extragricolo, anche nella forma associativa;
- creare un supporto allo sviluppo del territorio mediante l'incentivazione a microimprese operanti nel campo dei servizi al turismo;
- incoraggiare l'adozione e la diffusione delle TIC (Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione) agevolando l'utilizzazione di attrezzature informatiche ed il ricorso al commercio elettronico;
- favorire l'internazionalizzazione delle microimprese che operano nel campo delle produzioni artigianali tipiche e del turismo.

In particolare, gli interventi ammissibili al sostegno riguardano:

Tipologia a) - Creazione e sviluppo delle microimprese nel campo dell'artigianato artistico, tradizionale e tipico locale.

4. Ambiti territoriali di attuazione

La misura trova attuazione in tutto il territorio di competenza del GAL classificato nell'ambito STS B5 e macroarea D2 della Regione Campania, costituito dai seguenti Comuni, tutti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti o caratterizzati da ruralità prevalente: Campolattaro; Casalduni; Castelpagano; Circello; Colle Sannita; Fragneto l'Abate; Fragneto Monforte; Morcone; Reino; Santa Croce del Sannio; Sassinoro.

5. Soggetti beneficiari dell'intervento

Beneficiari dell'intervento sono le microimprese come definite ai sensi della Raccomandazione 2003/361/CE² e come specificate di seguito, in relazione alle diverse categorie di intervento e che abbiano la sede legale, amministrativa ed operativa ricadente in uno degli ambiti territoriali descritti al precedente paragrafo 4.

² È definita "microimpresa" un'impresa con meno di 10 unità impiegate ed un fatturato annuo e/o volume di bilancio annuale non superiore ai 2 milioni di euro.

tipologia a) - artigianato artistico, tradizionale e tipico locale.

- *microimprese* iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane per le attività sotto indicate, con codice di attività primario;
- *microimprese in corso di costituzione* titolari di partita IVA, che, all'atto della presentazione dell'istanza, si impegnino a creare una microimpresa nel campo delle attività sotto indicate ed abbiano già effettuato la relativa Comunicazione Unica alla Camera di Commercio. L'iscrizione all'Albo delle Imprese Artigiane deve avvenire entro 60 giorni dalla data di ultimazione dei lavori indicata nella Decisione individuale di Concessione dell'aiuto;

Le attività artigianali per le quali è possibile richiedere il finanziamento sono definite ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 288 del 25 maggio 2001. Tali attività devono comunque rispettare i requisiti di tipicità del territorio.

6. Requisiti di ammissibilità

I soggetti destinatari degli aiuti del PSR che intendono presentare domanda, sono obbligati, preventivamente, alla costituzione o all'aggiornamento del fascicolo aziendale, così come indicato nelle disposizioni generali.

Le informazioni contenute nel fascicolo aziendale costituiscono parte integrante e sostanziale dell'istanza presentata, necessarie ai fini dell'ammissibilità della stessa. La non corrispondenza dei dati indicati nel fascicolo con quelli riportati nella domanda di aiuto comportano la non ammissibilità della domanda di aiuto.

Saranno ritenuti ammissibili i progetti:

- ✓ corredati di autorizzazioni, pareri e nulla osta previsti dalle vigenti normative;
- ✓ realizzabili nei tempi previsti dal cronogramma;
- ✓ corredati di atti che dimostrino che il richiedente è in grado di far fronte alla quota di finanziamento a proprio carico.

Non possono fruire delle agevolazioni previste dalla presente misura i soggetti già destinatari di finanziamenti a valere su Fondi FEOGA (Orientamento e PSR 2000-2006) e FEASR, i quali si trovino nelle seguenti condizioni:

- nell'anno civile in corso o in quello precedente sono stati emessi provvedimenti definitivi di revoca dei benefici concessi non determinati da espressa volontà di rinuncia manifestata dagli interessati;

- sono stati adottati e permangono ancora vigenti provvedimenti di sospensione del finanziamento;
- nell'anno civile in corso o in quello precedente si è dovuto procedere a recuperi delle somme liquidate a mezzo escussione delle polizze fideiussorie mantenute in garanzia degli importi pagati;
- è ancora atteso il pagamento delle sanzioni comminate e/o la restituzione dei finanziamenti liquidati sulla base di provvedimenti provinciali e/o regionali adottati per cause imputabili al beneficiario;
- hanno già richiesto ed ottenuto un finanziamento per il medesimo progetto, a valere su Fondi FEASR 2007-2013.

Qualora il bando emanato dal GAL "Alto Tammaro: terre dei Tratturi" relativo alla Misura 312 sia aperto contestualmente al bando emanato dall'Amministrazione Regionale per la medesima Misura, il beneficiario non può presentare Domanda di Aiuto per entrambi i bandi, a pena di decadenza da entrambi.

7. Regime di incentivazione (Intensità di aiuto e Importo massimo finanziabile)

L'intensità dell'aiuto è pari al 75% per progetti con una spesa ammessa fino a 100.000,00.

Tutti gli interventi di cui alla presente Misura sono assoggettati alla regola del "*de minimis*", ai sensi del regolamento (CE) n. 1998/2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti di importanza minore (*de minimis*) (GUCE n. L 379 del 28.12.2006 e sue modifiche ed integrazioni).

La spesa massima ammissibile per ciascuna iniziativa non può superare i limiti di cui alle diverse intensità di aiuto.

8. Spese ammissibili

Di seguito sono riportate le spese ammissibili ai contributi della presente Misura, distinte per tipologia di intervento unitamente alle caratteristiche che gli interventi stessi devono rispettare.

Tipologia a) - Le spese ammissibili per la creazione e sviluppo delle microimprese nel campo dell'artigianato artistico, tradizionale e tipico locale, riguardano:

1. interventi di ristrutturazione, rifunionalizzazione ed ampliamento di locali esistenti, muniti di regolare autorizzazione, destinati all'attività produttiva, all'esposizione ed alla degustazione di prodotti artigianali. Tali interventi dovranno essere rispettosi dell'ambiente rurale utilizzando prioritariamente materiali edili tradizionali e tipologie costruttive tipiche locali. Sono compresi anche gli interventi che prevedono l'introduzione o l'utilizzo di fonti energetiche alternative, rinnovabili e/o per il risparmio energetico ed idrico;
2. acquisto di macchinari, impianti ed attrezzature tecniche ed informatiche e di arredi, limitatamente a quanto è strettamente funzionale all'attività esercitata;
3. aggiornamento tecnologico dei macchinari, delle attrezzature tecniche ed informatiche e degli impianti tecnico-produttivi, compresi investimenti per l'introduzione o l'utilizzo di fonti energetiche alternative, rinnovabili e/o per il risparmio energetico ed idrico;
4. azioni di marketing aziendale, compresa la creazione di portali di comunicazione che consentono la promozione dell'attività artigianale attraverso la predisposizione di "vetrine telematiche", adesione a programmi di reti telematiche, commercio elettronico.

Gli interventi dovranno avvenire nel rispetto della legge quadro sull'artigianato (Legge 443/85 e successive modifiche e integrazioni).

Saranno ammessi interventi di ristrutturazione e rifunionalizzazione di locali esistenti che non prevedano aumenti di volumetria, fatta eccezione per quelli strettamente necessari per adeguamenti igienico sanitari, a condizione che:

- non sia possibile utilizzare le strutture esistenti per comprovati motivi strutturali e di sicurezza;
- siano adeguatamente inseriti nel contesto e rispettosi dell'ambiente rurale anche mediante il ricorso a materiali edili tradizionali e/o tipologie costruttive tipiche locali.

9. Criteri di selezione

I progetti che risulteranno ammissibili al finanziamento saranno valutati, sulla base di una serie di fattori di valutazione, riferiti ai seguenti principali ambiti:

- a) Requisiti soggettivi del richiedente
- b) Requisiti oggettivi

c) Grado di validità ed innovazione del progetto

I parametri di valutazione individuati prevedono tre tipologie di coefficienti:

- coefficiente predefinito, associato alla presenza/assenza di un determinato requisito (SI = 1; NO = 0) o al valore assunto da un determinato fattore di valutazione (es. età in anni del proponente), che rappresentano elementi oggettivi ricavabili dal formulario allegato alla domanda;
- coefficiente predefinito, associato ad un giudizio qualitativo sul progetto (“alto”, “medio”, “basso”), espresso in sede di procedimento istruttorio, sulla base di una valutazione complessiva del progetto stesso;
- coefficiente determinato dal rapporto tra V_m (valore medio del parametro) e V_i (valore del parametro di valutazione scaturente dal progetto in esame).

Il punteggio derivante da ognuno dei parametri adottati ed attribuibile al progetto, sarà pari al prodotto tra il “peso” del parametro stesso e i coefficienti adimensionali il cui valore, compreso tra 0 e 1, esprime la presenza/assenza di un determinato requisito o il grado di soddisfacimento dello stesso.

Il punteggio totale assegnato a ciascun progetto ai fini della predisposizione della graduatoria di merito sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati allo stesso per ognuno dei parametri di valutazione considerati, fino ad un massimo di 100 punti.

I progetti ricadenti in Comuni sul cui territorio vi sono una o più discariche attive per la raccolta dei rifiuti solidi urbani, avranno diritto ad una maggiorazione del 10% del punteggio totale conseguito dal progetto stesso.

Sono selezionate, ai fini del finanziamento, tutte le iniziative che raggiungono il punteggio minimo di 51, fermo rimanendo che il progetto dovrà aver riportato almeno la metà del punteggio previsto per la categoria “valutazione del progetto”.

Le iniziative selezionate saranno ammesse a finanziamento secondo l'ordine di graduatoria sino ad esaurimento delle risorse disponibili. In caso di parità di punteggio, sarà finanziato il progetto la cui previsione di spesa risulta più bassa.

L'istruttoria tecnico-amministrativa sarà preceduta da un accertamento “*in situ*” finalizzato alla verifica dello stato dei luoghi e la relativa compatibilità di questi con la proposta progettuale.

I progetti con esito positivo saranno valutati, sulla base di criteri di selezione sotto indicati per i quali si riporta in seguito la tabella con i parametri ed i relativi punteggi .

Misura 312 – Sostegno alla creazione e allo sviluppo delle microimprese

Tipologie di intervento a)

Tab. n. 1

PUNTEGGI ATTRIBUIBILI AI FATTORI DI VALUTAZIONE PER MICROIMPRESE				
FATTORI DI VALUTAZIONE		PARAMETRI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGI O
Descrizione	Peso A	Indicazione	Valore B	C = Ax B
a. Requisiti soggettivi				
a1. Età:				
- Età del richiedente (ditta individuale)	4	< 40 anni	1	
- Età media dei soci (società di persone)		Fra 40 e meno di 50 anni	0,6	
- Età media dei componenti del Consiglio di Amministrazione (società di capitale).		Fra 50 e 60 anni	0,3
a2. Titolo di studio del titolare/legale rappresentante, attinente l'attività da finanziare.	3	Laurea	1	
		Diploma	0,7	
		Attestato	0,5	
		Altro	0	
a3. Partecipazione % di donne (società)/sesso richiedente (ditta individuale):	3	-richiedente donna per le ditte individuali; > 50% tra i soci (società di persone); > 50% nel cda (società di capitale)	1	
		- tra il 30% e il 50% dei soci (società di persone) e nel cda (le società di capitale)	0,5	
		richiedente uomo per le ditte individuali; <30% di donne tra i soci delle società di persone; <30% di donne nel cda per le società di capitale)	0
<i>sub-totale a)</i>	10			

b. Requisiti oggettivi

b1 Numero di abitanti	5	< 2.500	1	
		compresi tra 2.500 e 5.000	0,6	
		>5.000	0	
b2 Densità abitativa	4	< 150 abitanti/km ²	1	
		uguale o superiore a 150 abitanti/km ²	0,5	
b3. Ubicazione del comune oggetto di intervento	6	Macroarea D1 eD2	1	
		Macroarea C	0
b4. . Ruralità del territorio	4	SAT/STC > 0,60	1	
		SAT/STC fra 0,60 e 0,50	0,7	
		SAT/STC = 0,50	0,4	
b5 Creazione di attività ex-novo	8	SI	1	
		NO	0	
b6. Incremento di Unità Lavorative (prima e dopo l'intervento)	8	uguale o superiore a 3	1	
		2	0,6	
		minore o uguale a 1	0,2	
		NO	0	
<i>sub-totale b)</i>		35		

c. Grado di validità ed innovazione del progetto

c1. Rispetto delle tipicità territoriali nelle attività imprenditoriali	8	SI	1	
		NO	0	
c2. Costo dell'investimento / numero di occupati	8	$Vm/Vi^{(*)} >1$	1	
		$Vm/Vi^{(*)} =1$	0,5	
		$Vm/Vi^{(*)} <1$	0	
c3. Grado di coerenza tra il progetto e le finalità della Misura	8	alta	1	
		media	0,6	
		bassa	0,2	
c4. Interventi che prevedono l'introduzione o l'utilizzo di fonti energetiche alternative e/o rinnovabili o il risparmio idrico	6	SI	1	
		NO	0	
c5. Interventi che prevedono efficiente gestione dei rifiuti (oltre il rispetto delle norme obbligatorie)	5	SI	1	
		NO	0	
c6. Progetti che prevedono l'utilizzo delle moderne tecnologie di informazione e comunicazione (TIC)	5	SI	1	
		NO	0	
c7. Fruibilità dell'intervento da parte dei diversamente abili (escluse le norme obbligatorie)	4	SI	1	
		NO	0	
c8. Partecipazione a reti tra microimprese che operano nello stesso comparto di attività	4	SI	1	
		NO	0	
c9. Progetto inserito in un contesto programmatico integrato o complementarietà con altre iniziative che hanno obiettivo comune di sviluppo	4	SI	1	
		NO	0	
c10. Interventi che prevedono la realizzazione di attività e/o servizi a supporto delle famiglie (es. parchi gioco per bambini, baby parking, ecc.)	3	SI	1	
		NO	0	
<i>sub-totale c)</i>	55			

TOTALE (a + b + c)	100			
---------------------------	------------	--	--	--

(*):

Vi: valore del parametro di valutazione scaturente dal progetto

Vm: valore medio = 70.000

10. Modalità e tempi di esecuzione dei progetti

A meno di particolari esigenze, da motivare opportunamente, i progetti dovranno prevedere tempi rapidissimi per gli acquisti delle macchine e delle attrezzature, che dovranno essere effettuati entro 180 giorni dalla data di ricevimento della notifica della Decisione individuale di concessione dell'aiuto. Termini superiori potranno essere previsti solo se opportunamente giustificati da condizioni oggettive connesse a particolarità del progetto d'investimento finanziato.

Fermo rimanendo quanto precisato per gli acquisti di macchine ed attrezzature, la conclusione degli interventi (compresi eventuale proroga, collaudo e rendicontazione), dovrà avvenire entro il 31 marzo 2015.

L'inizio dei lavori di ristrutturazione eventualmente finanziati, andrà comunicato entro 15 giorni dall'avvio degli stessi; nella comunicazione il beneficiario dovrà inoltre indicare le generalità del direttore dei lavori (nome, cognome, codice fiscale, titolo professionale, recapito postale e telefonico) ed allegare fotocopia del relativo documento di riconoscimento.

La comunicazione dovrà inoltre essere completata dalla dichiarazione, resa dal suddetto direttore dei lavori, circa l'accertata regolarità delle norme di sicurezza sul lavoro allestite nel cantiere ovvero adottate in conformità delle disposizioni vigenti e del "piano della sicurezza".

Come precisato nelle disposizioni generali, le spese sostenute, pena loro inammissibilità a finanziamento dovranno essere comprovate da bonifico bancario o postale, assegno circolare, bollettino c/c postale emessi a valere sul conto corrente dedicato (bancario o postale) appositamente acceso per la realizzazione del progetto finanziato.

11. Proroghe, varianti e recesso dai benefici

Per la disciplina delle proroghe, le varianti e il recesso dai benefici si deve far riferimento alle vigenti disposizioni generali per l'attuazione delle misure.

12. Presentazione della domanda di aiuto e documentazione richiesta

La compilazione delle domande di aiuto deve avvenire per via telematica, utilizzando le funzionalità on-line messe a disposizione da AGEA sul portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN).

Il modulo di domanda stampato e rilasciato a seguito della compilazione sul portale del SIAN, firmato in calce dal legale rappresentante e corredato della documentazione di seguito indicata, deve pervenire al GAL “Alto Tammaro: terre dei Tratturi”, con sede in Piazza Municipio, 82020 Santa Croce del Sannio (BN), a partire dal 10/02/2014 ed entro e non oltre le ore 13:00 del 13/03/2014, tramite il servizio postale nazionale (Poste Italiane SpA), corriere espresso o consegnato a mano.

La documentazione dovrà essere contenuta in un plico chiuso riportante sul frontespizio la dicitura: “P.S.R. Campania 2007-2013 – Asse 4 Approccio LEADER – GAL “Alto Tammaro: Terre dei Tratturi” - Misura 41 – Sottomisura 413 - Misura 312” ed il nominativo e recapito postale nonché il numero di fax del richiedente.

Ad ogni effetto, verrà ritenuta valida unicamente la data di arrivo risultante dal protocollo dell’ufficio ricevente. Nessuna responsabilità è addebitabile agli Uffici per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disservizi postali o comunque dovuti a fatto di terzi, a casi fortuiti o di forza maggiore.

La documentazione da presentare è la seguente:

- l’istanza di accesso al contributo;
- la relazione tecnica economica a supporto dell’intervento;
- il progetto d’investimento corredato dalle autorizzazioni, pareri e nulla osta amministrativi occorrenti;
- la documentazione amministrativa;
- copia del fascicolo aziendale validata.

Il progetto di investimento dovrà essere corredato da tutti i provvedimenti amministrativi occorrenti per la sua immediata realizzazione, completo degli elaborati grafici delle opere e dei fabbricati oggetto di finanziamento (planimetria delle opere da realizzare, planimetria delle opere esistenti, profili, piante, prospetti, sezioni e disegni in dettaglio con particolari costruttivi, layout...); per gli immobili esistenti da ristrutturare dovrà essere fornita anche idonea documentazione fotografica su carta ed in formato digitale (file JPG). Gli immobili oggetto di intervento dovranno avere al momento della presentazione dell’istanza una definita classe catastale. Non saranno ammissibili a finanziamento immobili “in corso di costruzione”.

Tipologie a

Il Progetto d’investimento, inoltre, sarà costituito da:

- relazione tecnico-economica, a firma di un tecnico abilitato nella quale vengono descritti nel dettaglio:
 - sede operativa dell’impresa
 - gli elementi costitutivi dell’idea progettuale

- individuazione catastale degli immobili e/o aree interessate dall'intervento
 - rispetto delle tipicità territoriali nelle attività imprenditoriali
 - costo dell'investimento/numero degli occupati
 - grado di coerenza tra il progetto e le finalità della misura
 - l'utilizzo di eventuali fonti energetiche alternative e/o rinnovabili o il risparmio idrico
 - efficiente gestione dei rifiuti, oltre le norme obbligatorie
 - utilizzo delle moderne tecnologie d'informazione e comunicazione (TIC)
 - fruibilità dell'intervento da parte dei diversamente abili
 - partecipazione a reti tra microimprese che operano nello stesso comparto di attività
 - integrazione progettuale o complementarietà con altre iniziative che hanno obiettivi comuni di sviluppo
 - realizzazione di attività o servizi a supporto delle famiglie (parchi gioco per bambini, baby parking ecc.)
- relazione dettagliata relativa all'incremento di manodopera ante e post intervento impegnata nella microimpresa;
 - elaborati grafici delle opere e dei fabbricati oggetto di finanziamento (planimetria delle opere da realizzare, planimetria delle opere esistenti, profili, piante, prospetti, sezioni e disegni in dettaglio con particolari costruttivi, layout); per gli immobili esistenti da ristrutturare dovrà essere fornita anche idonea documentazione fotografica su carta ed in formato digitale (file JPG);
 - copia conforme all'originale della visura di mappa catastale
 - documentazione relativa all'acquisto di macchine, attrezzature e strumenti vari secondo le modalità previste nel documento "Sviluppo Rurale: Linee guida sull'ammissibilità delle spese" del P.S.R. 2007/2013;
 - computo metrico analitico aggregato secondo le voci di costo indicate nel formulario;
 - prospetto finanziario delle fonti e degli esborsi;
 - quadro economico del progetto.

La documentazione amministrativa sarà costituita da:

- Autorizzazione del proprietario e/o di tutti i comproprietari alla realizzazione dell'intervento (nel caso di affittuari)

- Atto di assenso o nulla osta di idoneità al progetto per la realizzazione dell'attività, rilasciato dal Comune, attestante che l'adeguamento abitativo progettato è conforme al regolamento igienico – edilizio comunale ed alle normative di sicurezza vigenti;

Per rifunzionalizzazione e/o ristrutturazioni dovrà essere prodotta la seguente documentazione secondo le disposizioni vigenti:

- permesso a costruire dove previsto;
- concessione edilizia relativa all'immobile preesistente, ovvero dichiarazione attestante che l'immobile è stato costruito in data antecedente al 1 settembre 1967 e che, per lo stesso, non era richiesta, ai sensi di legge, licenza edilizia;
- segnalazione certificata di inizio attività /dichiarazione di inizio dei lavori (S.C.I.A./D.I.A.), se prevista, in uno agli estremi degli eventuali pareri, nulla-osta, o atti d'assenso comunque denominati se richiesti dalle normative vigenti. Le dichiarazioni di inizio attività devono essere state rese in tempo utile per consentire all'autorità preposta di esprimere il proprio eventuale dissenso. In ogni caso dovranno essere accompagnate da espressa dichiarazione resa dal richiedente circa l'assenza di rilievi posti a loro merito.;
- certificato di iscrizione alla CCIAA attestante l'inesistenza di procedure concorsuali e con dicitura antimafia. In caso di attività ex novo, la comunicazione unica alla Camera di Commercio con l'indicazione della Partita IVA, e, contestualmente, l'impegno a effettuare tutte le iscrizioni entro 60 giorni dalla data di ultimazione dei lavori indicata nella decisione individuale di concessione dell'aiuto.
- **per le Società** la documentazione amministrativa dovrà essere integrata con:
 - copia conforme della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione approva il progetto, la relativa previsione di spesa, autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento, si accolla la quota a proprio carico e nomina il responsabile tecnico;
 - copia conforme dello Statuto ed Atto costitutivo;
 - elenco dei soci con dati anagrafici;
 - visura camerale da cui si evince che il richiedente assume la qualità di legale rappresentante dell'impresa e degli eventuali altri soggetti dotati di potere di amministrazione o rappresentanza (in caso negativo dovrà essere dichiarato che non esistono altri amministratori e rappresentanti);

Il beneficiario dovrà inoltre produrre la seguente documentazione:

- documentazione rilasciata dall' Ente competente da cui si evince di non avvalersi di piani individuali di emersione ai sensi della L. 383/2001 e sue modificazioni ed integrazioni ovvero di aver concluso il periodo di emersione per come previsto dalla medesima legge;
- certificato del casellario giudiziale che attesti che il legale rappresentante non ha riportato condanne con sentenza passata in giudicato o con emissione di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero con applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per gravi reati contro la Pubblica Amministrazione quali i delitti di truffa aggravata (se il fatto è commesso in danno dello Stato o di un altro ente pubblico:art. 640 co.2 n.1 c.p.), truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche (art. 640 bis c.p.), corruzione, oltre i delitti di partecipazione a una organizzazione criminale (art. 416 – bis c.p.), riciclaggio (art. 648 – bis c.p.), impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita (art. 648 – ter c.p.) [Nel caso di più soggetti dotati del potere di amministrazione o rappresentanza, tale dichiarazione deve essere resa da ciascuno di essi]
- certificato del casellario giudiziale che attesti che il legale rappresentante non ha subito condanne con sentenza passata in giudicato per reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del codice penale agli artt. 5, 6 e 12 della L.283/1962;
- documentazione rilasciata dall' Ente competente da cui si evince di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza sul luogo di lavoro (D.L.vo 81/08) ovvero di aver regolarizzato la propria posizione;
- atto notorio in cui si attesta che il beneficiario non supera con il finanziamento richiesto e con altri progetti di investimento già finanziati in regime "de minimis" i limiti massimi previsti dal regime di "de minimis" indicando l'importo ed il tipo di finanziamento;
- titolo abilitativo dell'immobile oggetto di finanziamento/perizia asseverata del professionista abilitato da cui si evince che i fabbricati oggetto di finanziamento sono in regola con le vigenti norme in materia di edilizia (accatastati, condonati, costruiti con permesso,...);
- attestazione bancaria da cui si evince di essere in grado di far fronte alla quota di cofinanziamento a proprio carico.

I richiedenti, per la documentazione di cui ai punti sopra indicati, possono anche allegare le autocertificazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e trasmettere i certificati sopra indicati entro e non oltre 15 giorni dalla data di scadenza del bando. Nel caso di mancata trasmissione dei certificati le istanze saranno considerate irricevibili.

Infine, il beneficiario dovrà rendere le seguenti dichiarazioni semplici:

- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del bando di attuazione della Misura e delle disposizioni generali del P.S.R. 2007 – 2013 della Regione Campania e di accettare gli obblighi derivanti dalle disposizioni in essi contenute;
- che le versioni informatiche della domanda e del formulario sono corrispondenti con le versioni cartacee degli stessi;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. del 30.06.2003 n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento teso all'ottenimento dei benefici economici;

Attesa l'urgenza di accelerare al massimo l'iter di realizzazione degli interventi, anche al fine di evitare il rischio di disimpegno automatico delle risorse finanziarie da parte dell'U.E., le istanze che fossero corredate da documentazione o dichiarazioni carenti o incomplete non saranno ammesse a valutazione.

Istruttoria a cura dei STP

Per l'istruttoria delle istanze di cui al presente bando il GAL "Alto Tammaro: terre dei Tratturi" si avvale del Soggetto Attuatore Regionale competente (STP), che svolge funzione di UDA. La graduatoria sarà in ogni caso emanata dal GAL.

13. Presentazione delle domande di pagamento e documentazione richiesta

13.1 Domande di pagamento per anticipazioni e di pagamento per stato di avanzamento (SAL)

I beneficiari dei finanziamenti potranno richiedere un'anticipazione sul contributo assentito, pari a non oltre il 50% del contributo pubblico spettante, che viene corrisposta dall'Organismo Pagatore con le modalità indicate dalle disposizioni generali del P.S.R. 2007/2013 della Regione Campania. Qualora dalle verifiche risultasse che successivamente all'erogazione dell'anticipazione da parte dell'Organismo Pagatore, l'esecuzione degli investimenti è stata sospesa senza motivo e/o che la somma ricevuta è stata anche solo in parte utilizzata per fini diversi da quelli previsti, il Soggetto Attuatore dà corso alle procedure di revoca dell'aiuto e di recupero della somma erogata.

Le domande di pagamento per SAL potranno essere presentate entro un tempo massimo fissato al 90% dell'intero periodo a disposizione per la conclusione dell'intervento (es.: se la conclusione dell'intervento è fissata in 210 giorni, il SAL potrà essere richiesto fino al 190° giorno). La prima richiesta potrà essere presentata a seguito di spese sostenute per almeno il 30% del costo dell'investimento ammesso; la seconda per spese sostenute per almeno il 60% del costo totale.

Le richieste di pagamento suddette dovranno essere presentate al **STP** – CePICA territorialmente competente, accompagnate da:

- relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico delle spese sostenute,
- copia delle fatture e dei documenti di pagamento comprovanti le spese;
- estratto conto corrente dedicato;
- computo metrico di quanto realizzato e quadro economico aggiornato per il quale si chiede la liquidazione.

Sulla base degli esiti delle eventuali verifiche in situ svolte si disporranno i pagamenti dell'aiuto spettanti. Questi saranno ridotti per garantire che, prima del saldo finale, le somme già corrisposte per anticipazione e liquidazioni parziali per stati di avanzamento non risultino complessivamente superiori al 80% del contributo concesso per la realizzazione del progetto ammesso ai benefici.

13.2. Domanda di pagamento saldo finale

Entro il termine precedentemente indicato, ovvero entro le scadenze fissate da eventuali provvedimenti di proroga, andrà presentata al **STP**, con idoneo mezzo atto ad accertare l'avvenuta ricezione da parte degli uffici, la domanda di pagamento per saldo dell'importo ammesso a finanziamento.

Tale domanda attiverà la procedura di accertamento in situ per verificare l'attuazione del progetto di investimento finanziato (collaudo). La domanda di pagamento potrà ritenersi ammissibile solo se completa di tutti i documenti e le dichiarazioni necessarie ed indicate nella comunicazione di riconoscimento del finanziamento.

In assenza di formale e valida domanda di pagamento per saldo prodotta dal beneficiario nei termini assegnati per la realizzazione dell'intervento, fatta salva l'esistenza di motivi idonei a giustificare il ritardo, si procederà alla revoca del finanziamento concesso ed al recupero delle somme eventualmente liquidate per anticipazione e/o per liquidazioni parziali per stati di avanzamento.

Ai fini della determinazione dell'importo del contributo spettante, indipendentemente dalle epoche di richiesta delle verifiche e di svolgimento dei controlli –che comunque andranno espletati con ogni urgenza- possono

essere considerate esclusivamente le sole spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto, fino al limite indicato nel provvedimento di concessione dei benefici, che:

- risultano effettuate nel periodo intercorrente fra la data della notifica provvedimento di concessione degli aiuti e il termine ultimo concesso per la realizzazione degli investimenti;
- siano presenti nell'estratto conto corrente dedicato;
- sono comprovate da fatture quietanzate da fornitori/creditori.

I documenti giustificativi di spesa dovranno essere conformi a quanto riportato nelle disposizioni generali per l'attuazione della misura.

Nella causale di ciascun bonifico dovranno essere indicati gli estremi della/e fatture di volta in volta pagate ed i relativi importi.

Le fatture devono:

- riportare la chiara e completa descrizione dei materiali, dei beni e dei servizi a cui le stesse si riferiscono;
- risultare chiaramente riferibili al progetto finanziato, ai preventivi -che verranno nelle stesse esplicitamente richiamati - o ai computi metrici esibiti;
- riportare obbligatoriamente i dati di identificazione delle macchine e attrezzature acquistate;

Per i documenti di spesa portati a rendiconto, deve essere accertato l'effettivo pagamento dell'IVA che, tuttavia, rimane esclusa dalla spesa finanziabile.

Sono riconosciute le parcelle dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'attuazione e/o progettazione degli interventi se la spesa sia stata effettivamente sostenuta dal beneficiario.

Le spese sostenute per le parcelle dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi potranno essere riconosciute solo a seguito di acquisizione di copia dei modelli F24 attestanti l'avvenuto pagamento delle ritenute d'acconto dovute.

Nei casi in cui verrà accertata la parziale attuazione del progetto ammesso ai benefici dovrà verificarsi che l'incompleta realizzazione degli investimenti non faccia venir meno le condizioni di ammissibilità a finanziamento dell'iniziativa già indicate per le varianti (riduzione di punteggio e una riduzione della spesa prevista superiore al 40%).

In merito a tutte le domande di pagamento, nonché in tutti gli atti amministrativi che a qualunque titolo attivino un procedimento amministrativo di erogazione di aiuti comunitari, ogni controversia relativa alla loro validità, interpretazione, esecuzione è devoluta al giudizio arbitrale o alla procedura conciliativa in conformità alle determinazioni del Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali del 20/12/2006, pubblicato nella G.U. del 27/02/2007 e s.m.i., che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare.

14. Impegni del beneficiario

Il beneficiario si impegna a:

- a rispettare gli obblighi previsti dalla Misura 312 del P.S.R. 2007-2013;
- al rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente che regola l'attività oggetto di finanziamento e di esercitare l'attività per 5 anni dalla data di collaudo finale degli investimenti finanziati;
- a rispettare le norme in materia di sicurezza sul luogo di lavoro(D.L.vo 81/08);
- a comunicare entro 30 giorni eventuali variazioni in ordine a quanto dichiarato in domanda;
- a consegnare e produrre all'attuatore territorialmente competente le necessarie iscrizioni all'INPS, al registro delle imprese presso le CCIAA, entro i 60 giorni successivi alla data di ultimazione dei lavori indicata nel decreto di concessione del contributo;
- a dare opportuna visibilità nel caso di attività di ricezione turistica extralberghiera e di piccola ristorazione attraverso l'inclusione in guide specifiche di settore e la registrazione ai portali ufficiali turistici;
- assicurare il proprio supporto alle verifiche ed ai sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di dover effettuare;
- al rispetto delle norme sull'informazione e pubblicità stabilite dall'allegato VI del Reg. (CE) 1974/06 (l'obbligo esiste se l'importo dell'investimento è superiore a € 50.000)
- non distogliere dal previsto uso i beni oggetto di finanziamento per un periodo di almeno 5 anni (dalla data di collaudo finale degli investimenti finanziati);
- custodire, per almeno 5 anni dalla liquidazione dei contributi concessi, la documentazione giustificativa di spesa e di pertinenza del progetto approvato, opportunamente organizzata e fascicolata, nonché ad esibirla in caso di controllo e verifiche svolte dagli uffici preposti;
- non cedere disgiuntamente dall'impresa, per la durata del vincolo di destinazione, i beni mobili ed immobili oggetto di finanziamento;
- sanare le irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contribuzione sociale per sé e per i dipendenti. Si precisa che nel caso di contributi previdenziali, come stabilito dalla Legge 46/07 e n. 247/07, alla presentazione della domanda di pagamento AGEA, nella sua qualità di Organismo Pagatore, verificherà l'esistenza di eventuali morosità, certe ed esigibili, e, in caso di riscontro positivo, procederà direttamente alla compensazione. In tutti gli altri casi la revoca del finanziamento non sarà automatica ma verrà valutata caso per caso, secondo discrezionalità.

15. Controlli

I controlli, anche in situ, sono previsti per verificare il rispetto delle condizioni di concessione e dei relativi impegni assunti.

I controlli saranno effettuati secondo quanto desumibile dal presente bando, integrato con le disposizioni generali.

Le accertate false dichiarazioni, a qualsiasi titolo rese, comporteranno, oltre alla denuncia alla competente autorità giudiziaria:

- la revoca del finanziamento concesso;
- l'immediato recupero delle somme eventualmente liquidate maggiorate degli interessi di legge;
- l'applicazione delle sanzioni previste dalle norme comunitarie;
- l'esclusione della possibilità di richiedere nuovi finanziamenti nell'ambito della stessa misura per l'anno civile in corso e per l'anno civile successivo.

Qualora durante l'attività di controllo da parte dell'amministrazione dovesse risultare che il beneficiario ha chiesto e ottenuto altri aiuti, per la realizzazione dei medesimi investimenti previsti dal progetto presentato, si darà corso alle procedure di revoca dell'aiuto e di recupero delle somme eventualmente erogate, secondo le procedure indicate dall'Organismo Pagatore.

16. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate

A seguito di mancata realizzazione del progetto d'investimenti entro i termini, o per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, verrà emesso provvedimento di revoca dei benefici concessi.

In caso di recesso dai benefici verrà emesso provvedimento di revoca della concessione.

Il recupero delle somme eventualmente già liquidate avverrà nel rispetto delle disposizioni generali per l'attuazione delle misure.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti. Inoltre, qualora si dovesse accertare che il beneficiario abbia già richiesto e ottenuto altri aiuti di stato per la realizzazione dei medesimi investimenti previsti dal progetto presentato si procederà alla revoca del contributo già accordato ed al recupero delle somme eventualmente già corrisposte.

17. Riduzioni

Il mancato rispetto degli impegni di cui al DRD n°45 del 17/06/2010 comporterà la riduzione del contributo o la decadenza totale dallo stesso applicando i criteri definiti nell'allegato al decreto richiamato.